

決 裁 印	事務部長	班 長	主 任	主 任	主 任	主 事

願い出のとおり交付する。  
 なお、決裁後は収入証紙に消印をする。

## 証 明 書 交 付 願

年 月 日

岡山県立津山工業高等学校長 殿

卒業年月日	昭和・平成 年 月 日卒業	
卒業学校名	岡山県立津山工業高等学校	岡山県立弓削高等学校
学 科 名	建 築 ・ 土 木 ・ 機 械 電 気 ・ 工 業 化 学 ・ 電 子 機 械 デ ザ イ ン	農 業 ・ 家 庭 農 業 土 木 ・ 家 政 (S37~) 環 境 技 術 ・ 環 境 デ ザ イ ン (H5~)
氏 名	(旧姓 )	
	昭和・平成 年 月 日生	
住 所	〒	
	TEL( ) -	
申 請 者	氏名	(続柄 )
	住所	〒
	TEL( ) -	
申 請 者 確 認 欄	<input type="checkbox"/> 身分を証明するもの	確認者
	<input type="checkbox"/> 学籍記載情報	
	<input type="checkbox"/> 卒業証書授与原簿番号	

次のとおり交付してください。

### 記

種 別	必要部数	単 価	金 額	発行番号	契 印
卒業証明書 ( )	通	370円	円		
成績証明書 ( )	通	370円	円		
調 査 書	通	370円	円		
単位修得証明書	通	370円	円		
そ の 他	英文の証明書を希望する場合は、種別欄の( )に「英文」と記載すること。 英文の場合 氏名のローマ字表記( )				
収 入 証 紙					
ち ょ う 付 欄					

※ 太枠内は申請者の自署によること。